



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Bilancio Generale per investimenti di natura di attività  
contabile, con la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Maur

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESIC)



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Ermanno Olmi"

Cod. Mecc. MIIC8FP00T - C.F. 97667360156

e-mail: [mic8fp00t@istruzione.it](mailto:mic8fp00t@istruzione.it) pec: [mic8fp00t@pec.istruzione.it](mailto:mic8fp00t@pec.istruzione.it)

Scuola Secondaria Primo Grado Via Maffucci, 60 - 20158 MILANO

☎02/88447160 – 02/88447164 fax

Scuola Primaria "M. Curie" Via Guicciardi, 1 - 20158 MILANO

☎02/88446931 – 02/39320412 fax

Scuola Primaria "G. Leopardi" . V.le Bodio, 22 - 20158 MILANO

☎02/88446840 – 02/88446842 fax

Sito WEB - Amministrazione Trasparente  
Atti

### DETERMINA A CONTRARRE ACQUISTO GRUPPO DI CONTINUITA' E MULTIPRESA DA PANNELLO Affidamento diretto sotto i 10.000 € D.I. 129/2018

CIG: **ZD3331F1D0**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- RILEVATA** la necessità di provvedere con urgenza alla fornitura/servizio di cui all'oggetto della presente determina per un guasto al gruppo di continuità del server;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1999, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016 e successive modificazioni, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs.50/2016;
- VISTA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36 , comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- RILEVATO** che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di

Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "**determinazione dei criteri e dei limiti** per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, di affidamenti di lavori, servizi e forniture **superiore a 10.000,00 euro**";

**VISTO** il Regolamento per gli acquisti, in applicazione del D.I. 129/2018, approvato con delibera n°3/2019 dal Consiglio di Istituto del 30/01/2019;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato con delibera n°1/2019 dal Consiglio di Istituto del 30/01/2019;

**RILEVATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**VISTO** il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

#### **DETERMINA**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di procedere all'acquisizione di beni e servizi per importo di 5.000 € Iva esclusa senza obbligo di ricorso al **MEPA** (ai sensi del **comma 130** dell'articolo 1 della **legge 30 dicembre 2018 n.145**): gruppo di continuità e multipresa da pannello con imputazione all' Attività/Progetto: A02 2/3/8 Funzionamento amministrativo, che prevede la necessaria copertura finanziaria impegnando la somma di € 205,00 + Iva presso la ditta **Interscreen Informatica** di Vimodrone.
- Fattispecie contrattuale: (11) Contratti fino a 40.000 ex art. 20 c. 2 del codice  
Modalità di espletamento Bando: (23) Affidamento in economia - Affidamento diretto  
Criterio di aggiudicazione: Ordine diretto entro limiti di spesa  
Oggetto principale del contratto: **forniture**
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;

La procedura è prevista e normata dal D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura Barbirato.

Milano, 21/09/2021

Prot. 2437/VI.10

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Laura Barbirato

